



## **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)  
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

### **Determinazione dell'Area Amministrativa e Personale Il Responsabile del Servizio n. 40 del 31/08/2020**

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016. Servizio di consulenza psicologica e responsabilità del coordinamento attività Asp. Cig ZDC2E1AAAC. Provvedimenti.

**VISTI** i servizi svolti dalla Asp n. 2 della Provincia di Teramo e, nello specifico quello della Fattoria Sociale Rurabilandia di proprietà dell'Azienda dove i disabili vengono avviati all'inserimento sociale tramite percorso lavorativo;

**VISTO** che per i servizi di cui sopra ci si avvale della prestazione professionale di un esperto responsabile che coordina le attività svolte nella predetta struttura;

**RITENUTO**, in ragione di quanto sopra, provvedere agli adempimenti di cui alla presente determinazione;

**VISTO** che tra il personale di ruolo in servizio nell'Ente è assente la figura professionale di che trattasi;

**VISTO** che con le ex Ipab oggi confluite nella Asp n. 2 della Provincia di Teramo ha già collaborato il Dr. Domenico Meloni, psicologo abilitato e consulente presso il Ministero di Grazie e Giustizia;

**VISTA** la comunicazione del Dr. Meloni del 22/11/2019 protocollo Ente n. 727/19;

**VISTO** il curriculum del professionista;

**VISTA** l'offerta economica del menzionato professionista del 29/11/2019 protocollo Ente 736/19;

**VISTA** la precedente determina del sottoscritto Responsabile n. 2/17;

**VISTA** la Determinazione dell'Area Amministrativa e Personale n. 25 del 02/12/2019 avente per oggetto "Servizio di consulenza psicologica e responsabilità del coordinamento attività Rurabilandia. Provvedimenti" per un importo complessivo omnicomprensivo di € 21.960,00 con scadenza 31/12/2021;

**VISTO** l'art. 20 del Regolamento delle Spese e degli Affidamenti dell'Ente;

**VISTO** il conferito incarico;

**PRECISATO** che l'incarico non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con l'ASP 2 Teramo né di altro tipo;

**VISTA** la L. 241/90;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e s.m. e/o i.;

**VISTO** l'art. 31 c. 1 del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** che il Dr. Luciano Troiano, Responsabile dell'Area Amministrativa e Comunicazione, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Rup, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di che trattasi avendo i requisiti richiesti e un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;



## **AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)  
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

**VISTO** l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**VISTA** la relazione rimessa dal predetto Dr. Domenico Meloni in data 27/07/2020 acquisita al prot. dell'Ente al n. 874/20 di pari data, allegato "A" alla presente determina;

**TENUTO CONTO** che, nel mese di maggio c.a., l'attività del mentovato professionista si è svolta secondo la modalità denominata "Smart working" come specificato nella relazione del punto precedente;

**VISTA** la Fattura n. 3 del 05/08/2020 relativa ai servizi svolti dal nominato professionista nel periodo Febbraio 2020-Giugno 2020 per un importo complessivo di € 6.100,00 comprensivi di contributo Enpap 2%, Iva e quanto altro, allegato "B" alla presente determina;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della relazione rimessa dal predetto Dr. Domenico Meloni in data 27/07/2020 acquisita al prot. dell'Ente al n. 874/20 di pari data, allegato "A" alla presente determina;
3. Di prendere atto della Fattura n. 3 del 05/08/2020 relativa ai servizi svolti dal nominato professionista nel periodo Febbraio 2020-Giugno 2020 per un importo complessivo di € 6.100,00 comprensivi di contributo Enpap 2%, Iva e quanto altro, allegato "B" alla presente determina;
4. Di liquidare la somma di € 6.100,00 così come da fattura del precedente punto al Dr. Domenico Meloni per i servizi svolti nel periodo Febbraio 2020-Giugno 2020 come sopra specificati;
5. Di confermare Rup il Dr. Luciano Troiano;
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria;
8. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni.

Il Responsabile del Servizio  
RUP  
Dr. Luciano Troiano

VISTO  
31.08.2020

  
Dr. Luciano Troiano